



Comune di Breggia
CH • 6835 Morbio Superiore

Confederazione Svizzera
Repubblica e Cantone Ticino

MM.no. 08/2019
Ris.mun. 3721/2019

Breggia, 15. ottobre 2019

MESSAGGIO MUNICIPALE ACCOMPAGNANTE LA RICHIESTA DI UN CREDITO DI CHF. 45'000.00 PER L'AGGIORNAMENTO ED IL POTENZIAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA IN DOTAZIONE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

Signor Presidente,
Signore/i Consiglieri comunali,

Nell'ottica di poter offrire alla popolazione un servizio sempre migliore e all'altezza delle aspettative, siamo chiamati a un momento di riflessione sull'infrastruttura informatica che garantisce l'operatività amministrativa nelle diverse sedi del Comune di Breggia.

Attualmente, i nostri sistemi software informatici sono basati su una tecnologia Microsoft rilasciata nel 2011 per il server e, nel 2009, per i PC client. Microsoft ha nel frattempo stabilito la fine del ciclo vitale di tali software per il 14.01.2020: data fissata per la fine del supporto.

Che cosa significa la fine del supporto?

Dopo il 14 gennaio 2020 il PC in cui è in esecuzione Windows 7 non riceverà più gli aggiornamenti della sicurezza. Pertanto è importante eseguire il passaggio a un sistema operativo moderno, ad esempio Windows 10, che può fornire gli ultimi aggiornamenti per mantenere i dati più sicuri. Inoltre, il servizio clienti Microsoft non sarà più disponibile a fornire il supporto tecnico per Windows 7. Lo stesso epilogo subiranno i sistemi operativi dei server basati su tecnologia 2009 e 2011.

Cosa è possibile fare?

Alla maggior parte degli utenti di Windows 7 converrà passare a un nuovo dispositivo con Windows 10. I PC moderni sono più veloci, leggeri, ma anche potenti, sicuri e con un prezzo medio considerevolmente inferiore a quello del PC medio di dieci anni fa. È in ogni caso possibile eseguire l'aggiornamento, dei soli PC, da Windows 7 a Windows 10 senza dover cambiare obbligatoriamente il PC stesso. L'aggiornamento viene reso possibile da Microsoft stessa attraverso una procedura guidata.

Cosa comporterà questo per il Municipio di Breggia?

Durante gli scorsi mesi ci siamo adoperati, in collaborazione con una ditta specializzata, al fine di eseguire un'analisi accurata di tutta la nostra infrastruttura informatica.

Ne è emersa la necessità di procedere alla sostituzione di:

- A. Unità server HP ProLiant DL380 Generation Nr. 8
Nota: in funzione da marzo 2014
- B. Unità di BackUp Synology (macchina per il salvataggio dati)
Nota: in uso da gennaio 2016
- C. 7 PC Desktop (computer fissi)
Nota: date di messa in funzione tra il 2009 e il 2014

Municipio

T: +41 91 695 20 20
F: +41 91 695 20 29
info@comunebreggia.ch
www.comunebreggia.ch

Apertura uffici

lunedì-venerdì 08.00-12.00
mercoledì 16.00-18.00

Ufficio Tecnico

Sede Caneggio

T: +41 91 695 20 25
F: +41 91 684 11 25
info@comunebreggia.ch
www.comunebreggia.ch

Apertura ufficio

lunedì 08.00-11.30
martedì 08.00-11.30
mercoledì 16.00-18.00
giovedì 08.00-11.30

D. 7 Monitor

Nota: date di messa in funzione tra il 2009 e il 2014

E. 1 Notebook (computer portatili)

Nota: in uso dal 2013

F. 1 Gruppo di continuità APC

Nota: in uso dal 2012

Il Municipio propone di sostituire tali dispositivi con una versione di nuova generazione, marca Hewlett-Packard (HP). HP è un produttore mondiale leader nel mercato IT, con una folta presenza di assistenza post vendita su tutto il territorio Ticinese e Svizzero.

L'esperienza maturata dal nostro partner in ambito di enti pubblici, ci permette oggi di avere una visione chiara degli strumenti che sono necessari per poter svolgere le svariate mansioni degli utenti che li utilizzano.

La nostra intenzione è quella di disporre di un modello di infrastruttura collaudato negli anni, funzionale e sicuro, con strumenti software di ultima generazione e con prospettive di vita fino al 2029.

HARDWARE

- Unità server HP ProLiant DL380 Generation 10 (4 anni di garanzia)
- Unità di BackUp HP DL20 Generation 10 (3 anni di garanzia)
- 7 per PC HP ProDesk 400 G5 (5 anni di garanzia)
- 7 per Monitor HP Elite 23" (5 anni di garanzia)
- 1 per Notebook HP ProBook 450 G6 convertibile (5 anni di garanzia)
- 1 per gruppo di continuità APC (3 anni di garanzia)

SOFTWARE IN AMBITO SERVER

- Windows Server Standard 2019 (x2)
- Microsoft Exchange 2019 (x1)
- VmWare vSphere Essential (x1)

SOFTWARE IN AMBITO PC

- Windows 10 Professional

Che tipo di opzioni aveva il Municipio di Breggia?

Il progresso tecnologico consente oggi, all'utente finale, di investire su prodotti CLOUD: si tratta di un'alternativa *all'infrastruttura in casa*, il tutto racchiuso in una tariffa annuale. Nel caso specifico del nostro Comune, potrebbe essere possibile dislocare su un server CLOUD Microsoft (esterno) i servizi email. Essendo che le strutture comunali sono limitate da connessioni internet carenti, si tratterebbe tuttavia dell'unico servizio che è possibile prendere in considerazione per una sua esternalizzazione.

CONCLUSIONI

Sentite le considerazioni esposte dal nostro fornitore in occasione di alcune riunioni con la nostra Amministrazione, il Municipio ritiene per il momento opportuno mantenere un servizio EMAIL IN HOME.

A fronte di un primo investimento hardware di CHF. 42'859.70 (importo del credito arrotondato a CHF. 45'000.00 per eventuali necessità di intervento da parte di un elettricista e di Swisscom), i successivi costi annui di gestione del servizio "email in home" ammontano a CHF. 1'273.70 (mentre per la gestione dei servizi "email in cloud" i costi annui aumentano a CHF. 4'061.60).

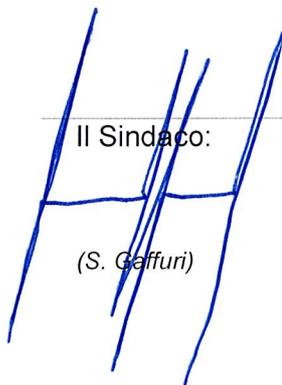
Per quest'ultimo specifico aspetto e a dipendenza degli sviluppi tecnologici in atto, il Municipio si riserva la facoltà di effettuare ulteriori future valutazioni.

Sulla base delle considerazioni sopra elencate, invitiamo il lodevole Consiglio Comunale a voler

risolvere:

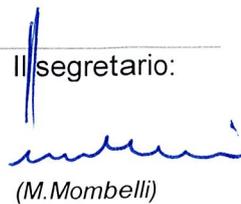
1. È approvato il credito di CHF 45'000.00 per l'aggiornamento e il potenziamento dell'infrastruttura informatica in dotazione all'amministrazione comunale.
2. Il credito è da iscrivere nel conto investimenti del Comune.
3. Il credito sarà ammortizzato conformemente alle disposizioni di Legge.
4. Ai sensi dell'art. 13 cpv. 3 LOC, il corrispondente credito decadrà se non verrà utilizzato entro il 31.12.2020.

Con la massima stima.

Il Sindaco:

(S. Gaffuri)

PER IL MUNICIPIO



Il segretario:

(M. Mombelli)

IL PRESENTE MESSAGGIO E' DEMANDATO PER COMPETENZA ALL'ESAME DELLA COMMISSIONE DELLA GESTIONE